

अभिनाम श्रीवास्तव,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन।
लगा में,
निदेशक,
खेल निदेशालय,
उत्तरांचल।

खेल अनुभाग

देहरादून दिनांक: ०२ मार्च, 2006

विषय:- परेड ग्राउंड देहरादून स्थित बहुउद्देशीय कीड़ा हॉल में एकाउंटिक का कार्य, बोल्ड स्टेबलाइजर का संयोजन तथा रंगी हुई पुलाई हेतु धनावदन के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक खेल निदेशालय के पत्र संख्या-3603/दे0स्टे0नि0प0/2005-06/दे0दून दिनांक-10 जनवरी, 2006 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि विल विमान टी0ए0सी0 द्वारा औचित्यपूर्ण धनराशि रुपये 15.00 लाख इस विलियम वर्ष 2005-06 में निम्नलिखित शर्तों के आधार पर श्री राज्यपाल महोदय व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

- i) आंगण में उल्लिखित दरों का विरलेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों को जो देर शिड्यूल आफ रेट में स्वीकृत नहीं है, अथवा बाजार भाव से ली गई हो, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता द्वारा अनुमोदन आवश्यक है।
- ii) कार्य करने से पूर्व विस्तृत आंगण/मानविष गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधानित स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधानित स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय।
- iii) कार्य पर चलना ही व्यय किया जाय जितना कि स्वीकृत नाम है, स्वीकृत नाम से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- iv) एक भूतल प्राविधान को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आंगण गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।
- v) कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों के अनुक्रम ही कार्य को सम्पादित करते समय पालन करना सुनिश्चित करें।
- vi) कार्य करने से पूर्व स्थल का भली-भांति निरीक्षण टिप्पणी के अनुक्रम कार्य किया जाय।
- vii) आंगण में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गयी है, उसी मद पर व्यय किया जाए एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाए।
- viii) निर्माण सामग्री प्रयोग में लाने से पूर्व सामग्री का किसी प्रयोगशाला से टेस्टिंग करा ली जाय तथा उपर्युक्त प्राप्ति जाने वाली सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाय।

५॥

- प्रतिलिपि :- निम्नलिखित को सूचनाएं एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

 1. महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, सहारनपुर रोड, आगरा जिल्ला, देहरादून।
 2. निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री जी, उत्तरांचल शासन।
 3. निजी सचिव, मा० खेल मंत्री, उत्तरांचल शासन।
 4. आयुक्त, गढ़वाल मण्डल।
 5. जिलाधिकारी, देहरादून।
 6. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
 7. ☒ बजट राजकोषीय नियोजन व संसाधन निदेशालय सचिवालय, देहरादून।
 8. ☒ निदेशक राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, देहरादून।
 9. अधिशासी अभियन्ता, ग्रामीण अभियंत्रण सेवा, देहरादून।
 10. वित्त (व्यय नियंत्रण) अभिभाग-3, उत्तरांचल शासन, देहरादून।
 11. गार्ड फाइल।

(3) ଆମିନୋ ଏସିଡ୍ ଏବଂ ପ୍ରୋଟିନ୍
 ଉପରେ ଲେଖି

॥ ॐ नमो भगवते वासुदेवाय ॥

2. उक्त स्वीकृत धनराशि इस प्रतिबंध के साथ स्वीकृत की जाती है कि भित्तियी मर्दों में आर्बाटिल सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाय। यहाँ यह भी स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं दता है, जिसे व्यय करने के लिए बजट मैनुअल या वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने चाहिए। व्यय में भित्तियता नितान्त आवश्यक है। व्यय करते समय भित्तियता के संबंध में समय-समय पर जाशी किए गये शासनादेशों में निहित निर्देश का कड़ाई से अनुपालन किया जाय।